

FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK
Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969

Wij volgen altijd de wettelijke richtlijnen zoals op onze website beschreven:
http://newton.atlascollege.nl/Ouder/Praktische_zaken/Vrijstelling_van_schoolbezoek

Aan de directeur van : Atlas college locatie SG Newton

1 Gegevens van de aanvrager : ouder(s)/verzorger(s)

voorletter(s) en achternaam :

adres :

postcode en woonplaats :

telefoon (privé of werk) :

emailadres:

2 Gegevens van de leerling

voornaam en achternaam :

geboortedatum :

groep/leerjaar:

3 U vraagt verlof/vrijstelling voor de periode van:

t/m

4 Reden voor verlof :

5 Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken:

voornaam en achternaam :

naam school :

tel nr. school:

6 Ondertekening :

datum:

handtekening ouders:

Inleveren

*Ingevulde formulieren moet u zo mogelijk acht weken van te voren indienen bij de teamleider van uw zoon/dochter
Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte)
werkgeversverklaring te worden overlegd.*

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

In te vullen door school:

Ik heb besloten om deze vrijstelling **wel / niet** te verlenen:

Evt. toelichting:

**Indien vrijstelling is verleend, verzoek ik u erop toe te zien dat uw kind bij terugkomst op school
zo snel mogelijk zelf het initiatief neemt om gemist huiswerk en/of toetsen in te halen.**

Ondertekening: _____, teamleider leerjaar _____, i.o.v.

Naam directeur: M. Winkelhuis

Datum:

Handtekening: