

**FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK
Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969**

Wij volgen altijd de wettelijke richtlijnen zoals op onze website beschreven:
<https://sgnewton.nl/wp-content/uploads/2021/11/Verlofregeling-Richtlijnen-vrijstelling-van-schoolbezoek-buiten-de-schoolvakanties.pdf>

Aan de directeur van : Atlas college locatie SG Newton

1 Gegevens van de aanvrager : ouder(s)/verzorger(s)

voorletter(s) en achternaam:

adres:

postcode en woonplaats:

telefoon (privé of werk):

emailadres:

2 Gegevens van de leerling

voornaam en achternaam:

geboortedatum:

groep/leerjaar:

3 U vraagt verlof/vrijstelling voor de periode van

t/m

4 Reden voor verlof

5 Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken

voornaam en achternaam:

naam school:

tel nr. school:

6 Ondertekening

datum:

handtekening ouders:

Inleveren

Ingevulde formulieren moet u zo mogelijk acht weken van te voren indienen bij de teamleider van uw zoon/dochter. Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd. Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

In te vullen door school:

Ik heb besloten om deze vrijstelling **wel / niet** te verlenen:

Evt. toelichting:

Indien vrijstelling is verleend, verzoek ik u erop toe te zien dat uw kind bij terugkomst op school zo snel mogelijk zelf het initiatief neemt om gemist huiswerk en/of toetsen in te halen.

Ondertekening: _____, teamleider leerjaar, i.o.v.

Naam directeur: M. Brandenburg

Datum:

Handtekening: